

仕事で活かせるパソコン講座 申込書

申込者情報

申込日	
お名前	
ご住所	
電話番号	
メールアドレス	
会社名	
講座は何で知りましたか？	<input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> 公式 LINE <input type="checkbox"/> 紹介 <input type="checkbox"/> 通りがかり

受講希望講座

✓	講座名	実施日	料金
	仕事で活かせる!! Excel 基礎	8月7日・21日・28日・9月4日	9,800円
	PowerPoint で資料作成術	8月22日	2,500円
	仕事で活かせる!! Excel 応用	9月11日・18日・25日・10月2日	9,800円
	作業効率 UP!! Excel マクロ基礎	9月26日・10月3日	15,000円
合計金額			円

受講にあたっての注意事項

- 講座料金は、お申込みの際、お支払いください。Web 申込の場合、申し込み後、1 週間以内にご入金ください。入金確認がとれましたら、申込完了となります。
※申込から 2 週間経過しても、入金確認ができない場合、自動的にキャンセルとなります。
- 受講のキャンセルは、実施日の 7 日前までにご連絡ください
それ以降、キャンセルのお申し出があっても返金はできませんので、ご注意ください。
- 複数回実施のある講座で欠席してしまった場合、欠席分の返金はありません。
- 企業・団体でお申込みをされる場合は、別途ご相談ください。
- テキスト・PC は当校で準備いたします。PC を持ち込まれる場合は、事前にご相談ください。
※持ち込まれる場合、講座で使用する PC とバージョンが違う場合があります。
- 当日は、参加票と名刺、筆記用具をお持ちください。

上記 注意事項を確認しました。